

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ***o wartości szacunkowej do 30.000 tysięcy euro*** **przez Publiczne Przedszkole nr 1 w Goczałkowicach Zdroju**

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady udzielania zamówień publicznych, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907, zwanej dalej ustawą pzp) o wartości szacunkowej zamówienia do 30.000,- euro.
2. Do zamówień przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000,- euro stosuje się przepisy ustawy pzp.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie mowa o:

- 1) **cenie** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz 1050, z późn. zmianami);
- 2) **dostawach** - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- 3) **wójta gminy** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój
- 4) **najkorzystniejszej ofercie** - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo ofertę z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący - ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia;
- 5) **robotach budowlanych** - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. Z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- 6) **usługach** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy a są usługami wymienionymi w załączniku II do dyrektywy 2004//18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31.03.2004 lub w załącznikach XVII A i XVII B do dyrektywy 2004/17/WE parlamentu Europejskiego i rady z dnia z dnia 31.03.2004r.;
- 7) **wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- 8) **wartości zamówienia** - jest to całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością;

- 9) **zamawiającym** - należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole nr 1 w Goczałkowicach Zdroju
- 10) **kierownika jednostki** – należy przez to rozumieć Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 1 w Goczałkowicach Zdroju
- 11) **zamówieniach** - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- 12) **regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin udzielenia zamówień publicznych przez Publiczne Przedszkole nr 1 w Goczałkowicach Zdroju.

§ 3

1. Zamówienia o wartości do 5.000 euro mogą być realizowane, po rozeznaniu rynkowym, tylko z jednym wykonawcą, bez wymaganej dokumentacji pisemnej.

§ 4

1. Zamówienia o wartości do 12 000 euro mogą być realizowane po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą poprzedzone analizą rynkową, w celu zachowania konkurencyjności.
2. Nie jest wymagana forma pisemna negocjacji i dokonania zamówienia.
3. Podstawą udokumentowania zamówienia, o którym mowa w ust.1 jest faktura, opisana przez pracownika odpowiedzialnego merytorycznie za realizację zamówienia.
4. Zamówienia dokonuje dyrektor jednostki lub upoważniona przez niego osoba.

§ 5

1. W przypadku zamówień o wartości powyżej 12 000 euro i nie przekraczającej lub równej kwocie 30.000 euro, Zamawiający wszczyna postępowanie, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności w zakresie dostaw, usług i robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, nie mniej niż 3.
2. Zaproszenie do składania ofert Zamawiający kieruje na piśmie drogą pocztową, pocztą elektroniczną, za pomocą faxu lub w drodze bezpośredniego doręczenia.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert.
5. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny oferty.
6. Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną po przeprowadzonych negocjacjach.

§ 6

Z przeprowadzonego zamówienia sporządza się dokumentację zawierającą:

- wniosek o dokonanie zamówienia powyżej 12 000 euro stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu
- wykaz parametrów technicznych do zamówienia
- zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu
- potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia ofert
- notatkę z przeprowadzenia analizy ofert stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu

§ 7

W uzasadnionych wypadkach dopuszcza się możliwość odstąpienia za zgodą Wójta Gminy od zasad opisanych w § 5 i dokonania zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

§ 8

Zamówienia publiczne, których wartość nie przekracza 30 000 euro netto, a dotyczące zaplanowanych remontów lub dostaw w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Goczałkowicach-Zdroju przeprowadzane jest przez dyrektora placówki, przy udziale pracownika ds. zamówień publicznych zatrudnionego w Urzędzie Gminy Goczałkowice-Zdrój oraz Radcy Prawnego Urzędu, w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 1 i obowiązujący w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Goczałkowicach-Zdroju.

§ 9

Do postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie niniejszego regulaminu nie stosuje się przepisów ustawy pzp.

§ 9

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 20.05.2014 r.

Z powyższym regulaminem zapoznałam się